

**УТВЕРЖДАЮ**

Зам.директора по УВР УрСЭИ (филиал) ОУП ВО  
«АТиСО»

\_\_\_\_\_ И.Ю.Нестеренко

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ  
ЗАДАНИЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

**«Менеджмент организации»**

(наименование учебной дисциплины)

**Направление подготовки**

**38.03.01 Экономика**

(код и наименование направления подготовки)

**Профиль подготовки**

**«Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Экономика труда», «Финансы и кредит»,  
«Экономика предприятия и организации»**

(наименование профиля подготовки или магистерской программы)

**Квалификация выпускника**

**«Бакалавр»**

Кафедра: Менеджмента и управления персоналом

**Разработчики программы:**

к.э.н. Голышев И.Д.

к.т.н., доцент Ильиных Ю.А.

## Оглавление

1.	ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	3
1.1	Планируемые результаты обучения по дисциплине.....	3
1.2	Результаты освоения образовательной программы:.....	5
2.	СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ;.....	4
2.1	Содержание дисциплины (модуля).....	8
3.	ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	6
4.	ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	31
5.	РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	12
3		
6.	ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ ....	13
7.	ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	13

# 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## Цели:

- изучить общую теорию управления, закономерности управления системами, концепции менеджмента, функции менеджмента, организационную структуру и связующие процессы в менеджменте;
- выявить роль менеджмента, управление организационными изменениями, эффективность труда менеджера.

## Задачи:

- изучить тенденции развития менеджмента, закономерности управления социально-экономическими системами, применение ситуационного и системного подходов к менеджменту;
- изучить процесс управления как единого механизма функций менеджмента, принятие управленческих решений, коммуникаций, методов и принципов функционирования этого механизма;
- изучить качества, роли менеджера и требования к менеджерам;
- освоить знания, умения и навыки эффективного менеджера;
- освоить навыки практического менеджмента.

### 1.1 Планируемые результаты обучения по дисциплине.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

#### *Общепрофессиональных:*

**ОПК-4** – способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность.

#### *Профессиональных:*

**ПК-4** - Способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.

**ПК-9** - Способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта.

**ПК-10** - Способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии.

### 1.2 Результаты освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

**ОПК-4** -. способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность.

*В результате освоения компетенции ОПК- 4 студент должен:*

**знать:** инструментальные средства для обработки управленческих и экономических данных в соответствии с поставленной задачей;

- **уметь:** применить инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;

**владеть:** способами принятия управленческих решений.

**ПК-4-** способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты

*В результате освоения компетенции ПК- 4 студент должен:*

**знать:** стандартные теоретические и эконометрические модели;

**уметь:** на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты

**владеть:** современными методами построения стандартных теоретических и экономических моделей.

**ПК-9-** способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта

*В результате освоения компетенции ПК- 9 студент должен:*

**знать:** методы организации деятельности;

**уметь:** организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта

**владеть:** современными методами оценки эффективности деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта.

**ПК-10-** способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии

*В результате освоения компетенции ПК- 10 студент должен:*

**знать:** способы использования для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;

**уметь:** использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;

**владеть:** методами использования технических средства и информационных технологии в решения коммуникативных задач

## **2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ;**

### **2.1. Содержание дисциплины по темам**

#### **Раздел 1. Исторические этапы развития и основные понятия менеджмента.**

##### **Тема 1. Потребность и необходимость управления в деятельности человека.**

Разнообразие деятельности человека. Факторы, определяющие развитие и специализацию деятельности. Управленческая деятельность как потребность. Сущность и понятие управления. Роль управления в развитии экономики, производства, общества.

##### **Тема 2. Менеджмент в системе понятий рыночной экономики.**

Разнообразие типов управления. Понятие менеджмента, его содержание и место в системе социально-экономических категорий. Основные черты менеджмента как типа управления в условиях рыночной экономики. Основные категории менеджмента, их связь и взаимообусловленность.

**Тема 3. Эволюция менеджмента: условия и предпосылки возникновения менеджмента, школы менеджмента.**

Практические предпосылки формирования концепций менеджмента, его роль в развитии современного производства. Этапы формирования научных основ менеджмента. Школы менеджмента. Развитие менеджмента в индустриально развитых странах. Национальные особенности менеджмента.

##### **Тема 4. Особенности российского менеджмента.**

Экономическая реформа и переход к рыночной экономике в России. Роль российской культуры в системе российского менеджмента. Формирование концепции менеджмента в России. Предпосылки и трудности российского менеджмента. Особенности российского менеджмента. Возможности использования зарубежного опыта менеджмента. Изучение отечественного опыта совершенствования управления.

**Тема 5. Внешняя и внутренняя среда организации. Факторы прямого и косвенного воздействия.**

Сущность и понятие внешней и внутренней среды. Внутренняя среда и ее составляющие элементы, влияние их на управление. Внешняя среда организации, сложность и неопределенность внешней среды. Факторы прямого и косвенного воздействия: общее и отличия. Усиление влияния внешней среды на деятельность организации.

**Тема 6. Процессы управления: целеполагание и оценка ситуации, принятие управленческих решений.**

Основные операции управления, их реализация в пространстве и времени. Взаимодействия: единичные циклы и потоки. Изменения в менеджменте, управление изменениями. Основные свойства и характеристики процесса управления. Типология процессов управления. Технология управления: сущность, составляющие, критерии эффективности.

**Тема 7. Функции и методы менеджмента.**

Понятие и сущность категории функции управления, роль и значение в системе менеджмента. Классификация функций управления. Общие функции менеджмента, их неразрывная связь и взаимообусловленность. Специфические и конкретные функции управления. Управленческий цикл.

Понятие организационной структуры управления, факторы, влияющие на ее формирование. Связь функций и организационной структуры управления. Типы и характеристика организационных структур управления. Адаптивные структуры. Современные тенденции развития организационных структур в менеджменте. Проектирование организационных структур.

Механизм управления: понятие и сущность, формирование. Типология механизмов управления. Ограничения в использовании средств управления. Принципы формирования и использования механизма управления. Методы управления, различия и связь принципов, функций и методов управления. Классификация и выбор методов управления. Искусство управления.

**Тема 8. Диверсификация менеджмента, типология и выбор альтернатив эффективного управления.**

Понятие диверсификации менеджмента. Выбор и типологическая комбинация менеджмента. Типы менеджмента: критерии, специфические характеристики. Тенденции диверсификации менеджмента.

Управление проектами, антикризисное управление, корпоративное управление, мотивационный менеджмент, централизация и децентрализация управления, маркетинг, стратегический менеджмент, административный менеджмент.

**Раздел 2. Основы профессиональной деятельности менеджера.**

**Тема 9. Экономика и социология управления персоналом и формирование человеческого капитала.**

Роль человеческого фактора в менеджменте: возможности и особенности. Социологические характеристики менеджмента. Экономика труда управления персоналом. Персонал управления: понятие, структура, деятельность. Превращение персонала управления в человеческий капитал. Основные признаки человеческого капитала. Управление самореализацией человека в процессах его деятельности. Человеческий капитал как результат управления.

**Тема 10. Личность менеджера.**

Личность менеджера и эффективность управления: основные черты и характеристики современного менеджера. Специфика деятельности менеджера. Самоменеджмент в деятельности менеджера. Сочетание интеллекта и воли. Гармония отношений к себе и к персоналу. Личный пример как фактор эффективного управления.

### **Тема 11. Лидерство и стиль управления.**

Современные концепции лидерства. Процессы формирования и основные составляющие лидерства. Лидерство и стиль управления, факторы формирования. Классификация стилей управления. Тенденции развития стилей управления.

### **Тема 12. Власть и партнерство.**

Власть и полномочия в менеджменте: понятие, виды, использование и последствия. Отношение к власти менеджера и персонала. Балансирование власти, признаки неуправляемости. Партнерство в процессах менеджмента: потребность, формы, эффективность. Соотношение власти и партнерства.

### **Тема 13. Групповая динамика и разрешение конфликтов.**

Управление деятельностью человека и группы. Роль группы в деятельности человека. Виды групп и их формирование в процессе управления. Формальные и неформальные группы, причины возникновения и существования, их взаимодействие. Роль неформальных организаций в менеджменте.

Возникновение, проявление и разновидности конфликтов. Влияние конфликтов на управление, их последствия. Механизмы разрешения и использования конфликтов в менеджменте. Регулирование социально-психологического климата в организации. Этика и культура управления.

### **Тема 14. Формальное и неформальное управление.**

Формальное и неформальное управление: существование и основные признаки сочетания. Тенденции развития неформального управления. Бюрократизм в управлении: истоки, реальность и последствия. Искусство менеджмента.

### **Тема 15. Ресурсы, качество и эффективность управления.**

Ресурсы в менеджменте: состав и структура. Характеристика экономических ресурсов менеджмента. Структура экономических ресурсов менеджмента, варианты их оценки и использования.

Роль качества в экономике, конкуренции и в рыночном механизме. Качество как объект и характеристика управления. Основные черты и особенности управления качеством. Разновидности систем управления качеством: зарубежный и отечественный опыт. Понятие качества управления. Факторы и характеристики качества управления.

Ресурсы и результат управления. Эффективность управления: факторы и принципы. Оценка и регулирование эффективности менеджмента. Тенденции изменения эффективности. Социально-экономическая эффективность менеджмента.

### **Тема 16. Система информационного обеспечения управления.**

Информация и ее роль в процессах управления. Информационные ресурсы: классификация, свойства и характеристика. Информационное обеспечение процессов управления, использование информации. Информационные технологии управления, современные технические средства сбора, хранения, обработки и переработки информации. Регулирование количества и качества информации. Распределение информации.

## **3. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **Раздел 1. Исторические этапы развития и основные понятия менеджмента.**

#### **Тема 1. Потребность и необходимость управления в деятельности человека.**

*Список литературы по теме приведен в таблице 4.1*

*Задания для самостоятельной работы:*

1. Разнообразие деятельности человека. Факторы, определяющие развитие и специализацию деятельности.

2. Управленческая деятельность как потребность. Сущность и понятие управления.

3. Роль управления в развитии экономики, производства и общества

## **Тема 2. Менеджмент в системе понятий рыночной экономики.**

*Список литературы по теме приведен в таблице 4.1*

*Задания для самостоятельной работы:*

1. Управление - объективная необходимость. Разнообразие видов и типов управления.
2. Сущность и понятие менеджмента, содержание и место в системе социально-экономических категорий.
3. Основные черты менеджмента как типа управления в условиях либеральной экономики.
4. Основные категории менеджмента, их связь и взаимообусловленность.
5. Профессионализм как основа эффективного менеджмента.
6. Инфраструктура менеджмента.

*Темы докладов:*

1. Значение Хоторнских экспериментов Э.Мэйо для современной теории менеджмента.
2. Теория организации управления Ч.Барнарда.
3. Вклад М.П.Фоллет в теорию менеджмента.
4. Теория институтов и институциональных изменений Д.Норта.
5. Кибернетика Норберта Винера.
6. Биография и управленческие идеи П.Ф.Друкера.

## **Тема 3. Эволюция менеджмента: условия и предпосылки возникновения менеджмента, школы менеджмента.**

*Список литературы по теме приведен в таблице 4.1*

*Задания для самостоятельной работы:*

1. Предпосылки возникновения менеджмента, его роль в развитии современного производства.
2. Этапы формирования научных основ менеджмента. Школы менеджмента.
3. Методологические подходы к управлению: процессный, системный, ситуационный, программно-целевой, управление по результату.
4. Основные концепции развития менеджмента.
5. Национальные особенности менеджмента.

*Темы докладов:*

1. Менеджмент: прошлое и настоящее – основные этапы истории менеджмента как науки об управлении деятельностью людей.
2. Основные концепции менеджмента, их родоначальники и представители.
3. Национальные черты и особенности менеджмента в современных бизнес-сообществах.
4. Развитие управленческих идей в трудах древнегреческих философов (Сократ, Платон, Аристотель).
5. Достижения управленческой мысли Древнего Рима.
6. Развитие научных идей управления в работах Гаррингтона Эмерсона

## **Тема 4. Особенности российского менеджмента.**

*Список литературы по теме приведен в таблице 4.1*

*Задания для самостоятельной работы:*

1. Формирование концепции менеджмента в России, предпосылки и трудности российского менеджмента.
2. Особенности менеджмента в России: основные черты, условия, перспективы.
3. Потенциал развития: реальность, ресурсы, противоречия.
4. Возможности использования зарубежного опыта менеджмента.
5. Изучение отечественного опыта совершенствования управления

*Темы докладов:*

1. Развитие менеджмента в России до 1917г.

2. Жизнь и государственная деятельность С.Ю.Витте
3. Программа преобразования России П.А.Столыпина
4. Основные направления развития менеджмента в СССР в 20-е годы XX века.
5. Основные идеи «Тектологии» А.А.Богданова.
6. «Социальный инженеризм» А.К.Гастева
7. Концепция «физиологического оптимизма» О.А.Ерманского.
8. Концепция человеческого фактора в управлении Н.А.Витке.
9. Роль П.М.Керженцева в становлении тайм-менеджмента в России.

#### **Тема 5. Внешняя и внутренняя среда организации.**

*Список литературы по теме приведен в таблице 4.1*

*Задания для самостоятельной работы:*

1. Сущность и понятие внешней и внутренней среды.
2. Внутренняя среда и ее основные составляющие, факторы формирования.
3. Внешняя среда организации: понятие и современные характеристики.
4. Факторы прямого и косвенного воздействия: общее и отличия.
5. Усиление влияния внешней среды на деятельность организации

*Темы докладов:*

1. Процессный, системный, ситуационный подходы к управлению организацией.
2. Организация как открытая социально-экономическая система.
3. Основные свойства систем.

#### **Тема 6. Процессы управления: целеполагание и оценка ситуации, принятие управленческих решений.**

*Список литературы по теме приведен в таблице 4.1*

*Задания для самостоятельной работы:*

1. Основные операции управления, их реализация в пространстве и времени.
  2. Изменения в менеджменте, управление изменениями.
  3. Типология, основные свойства и характеристики процессов управления.
  4. Технология управления: сущность, составляющие, критерии эффективности.
  5. Сущность и место целеполагания в системе менеджмента.
  6. Цели в менеджменте: классификация, функции, требования, взаимосвязь целей и оценка относительной важности.
  7. Анализ и оценка ситуации, взаимосвязь с целеполаганием.
  8. Управленческое решение в менеджменте: понятие и значение, классификация решений, требования к управленческому решению. Основные направления оптимизации решений.
  9. Технология процесса подготовки, принятия и реализации управленческого решения.
- Последствия решений: оценка и предвидение.
10. Методы прогнозирования и их применение в обосновании управленческих решений.
  11. Принятие решений в условиях неопределенности.

*Темы докладов:*

1. Принципы децентрализации и делегирования полномочий в управлении.
2. Теория принятия управленческих решений.
3. Связь методов и принципов управления.
4. Развитие менеджмента в трудах Г.Гантта.
5. «Социальный инженеризм» А.К.Гастева.
6. Методы управления в западном менеджменте.
7. Т. Питерс и Р. Уотерман – новые подходы к менеджменту.

#### **Тема 7. Функции и методы менеджмента.**

*Список литературы по теме приведен в таблице 4.1*

*Задания для самостоятельной работы:*

1. Статика менеджмента: закрепление функций и формулирование связей.
2. Факторы формирования системы управления.
3. Функции менеджмента: понятие, классификация, реализация.
4. Организационная структура управления: понятие, факторы формирования, типология, отличия.
5. Проектирование организационных структур.
6. Принципы построения систем управления.
7. Механизм управления: сущность, понятие, формирование.
8. Формы действия и использование механизма управления.
9. Принципы формирования механизма управления.
10. Методы управления: понятие, состав, реализация в управленческой практике

*Темы докладов:*

1. Функции и принципы управления.
2. Природа и цель планирования в менеджменте.
3. Процесс планирования и его этапы.
4. Информационное обеспечение процессов управления.
5. Развитие теории менеджмента в трудах А.Файоля.

**Тема 8. Диверсификация менеджмента, типология и выбор альтернатив эффективного управления.**

*Список литературы по теме приведен в таблице 4.1*

*Задания для самостоятельной работы:*

1. Практика и наука о диверсификации менеджмента: разнообразие видов.
2. Причины, факторы и последствия типологии менеджмента.
3. Критерии и специфические характеристики типов менеджмента.
4. Характеристика и анализ различных типов менеджмента.
5. Современные тенденции диверсификации менеджмента

*Темы докладов:*

1. Организация (фирма) – подходы к структурированию.
2. Сущность и значение организационных структур.
3. Классификация организационных структур.
4. Теория институтов и институциональных изменений Д.Норта.

**Раздел 2. Основы профессиональной деятельности менеджера.**

**Тема 9. Экономика и социология управления персоналом и формирование человеческого капитала.**

*Список литературы по теме приведен в таблице 4.1*

*Задания для самостоятельной работы:*

1. Человеческий фактор и его роль в менеджменте.
2. Персонал управления: понятие, состав, структура, роль в системе управления.
3. Оценка качества персонала управления.
4. Человеческий капитал как результат управления.
5. Экономика труда персонала управления

*Темы докладов:*

1. Н.Макиавелли: предшественник европейского менеджмента.
2. Историческое значение экспериментов Р.Оуэна в развитии теории менеджмента.
3. Исследование Ф.Тейлором проблемы рестрикционизма.
4. Вклад А.Маслоу в творческое развитие наследия Э.Мэйо.
5. Двухфакторная теория управления Ф.Герцберга.
6. Научная теория мотивации Д.К.Макклелланда.

**Тема 10. Личность менеджера.**

*Список литературы по теме приведен в таблице 4.1*

*Задания для самостоятельной работы:*

1. Личность менеджера и эффективность управления: взаимосвязь и взаимообусловленность.
2. Основные черты и характеристики современного менеджера.
3. Самоменеджмент в деятельности менеджера.
4. Личный пример как фактор эффективного управления

*Темы докладов:*

1. Формирование имиджа (образа) менеджера в организации.
2. Этические аспекты менеджмента в современных условиях.
3. Элементы культуры управления.
4. Этика отношений менеджеров, руководителя и подчиненных.
5. Роль профессиональной этики в менеджменте

#### **Тема 11. Лидерство и стиль управления.**

*Список литературы по теме приведен в таблице 4.1*

*Задания для самостоятельной работы:*

1. Основы лидерства, современные концепции лидерства.
2. Формальные и неформальные факторы формирования лидерства.
3. Основные черты управленческого лидерства, проявление лидерства в стиле управления.
4. Понятие и разновидности стилей управления, характеристика и практическое использование. Тенденции развития стиля управления.
5. Субъективное и объективное, сознательное и стихийное в стиле управления.

*Темы докладов:*

1. Стиль управления.
2. Теории лидерства в менеджменте.
3. Типы, статусы и роли лидеров.
4. Проблемы формальных и неформальных лидеров в организации.
5. Балансирование власти, признаки проявления неуправляемости.
6. Отношение к власти менеджера и персонала.
7. Теория стилей руководства Д.Макгрегора.
8. Теории организационного поведения Ф.Хайдера.

#### **Тема 12. Власть и партнерство.**

*Список литературы по теме приведен в таблице 4.1*

*Задания для самостоятельной работы:*

1. Влияние и власть в менеджменте.
2. Обладание, использование и последствия власти.
3. Виды власти: характеристика и соотношение.
4. Участие в управлении: потребность, формы, эффективность.
5. Партнерство в процессах менеджмента. Соотношение власти и партнерства.

*Темы докладов:*

1. Власть в менеджменте.
2. Отношение к власти менеджера и персонала.
3. Балансирование власти, признаки проявления неуправляемости.
4. Партнерство в процессах менеджмента. Соотношение власти и партнерства.

#### **Тема 13. Групповая динамика и разрешение конфликтов.**

*Список литературы по теме приведен в таблице 4.1*

*Задания для самостоятельной работы:*

1. Виды групп, их формирование и роль в процессе управления.
2. Формальные и неформальные группы: причины возникновения, существования,

взаимодействие, последствия.

3. Тенденции развития неформального управления.
4. Бюрократизм в управлении: истоки, реальность, последствия.
5. Конфликты в менеджменте: понятие, возникновение, проявление, типология.
6. Влияние и последствия конфликтов, способы разрешения и использования в управлении.
7. Управление социально-психологическим климатом в коллективе.
8. Этика и культура управления. Искусство менеджмента.

*Темы докладов:*

1. Конфликты в организации и методы их разрешения.
2. Этические принципы управления.
3. Взаимодействие в группе и в организации.
4. Управление группой: особенности и составляющие.
5. Этика отношений менеджеров, руководителя и подчиненных.
6. Чарльз Хэнди о современных проблемах труда, этики и общества.

#### **Тема 15. Ресурсы, качество и эффективность управления.**

*Список литературы по теме приведен в таблице 4.1*

*Задания для самостоятельной работы:*

1. Ресурсы в менеджменте: состав и структура.
2. Характеристика экономических ресурсов менеджмента: оценка и использование.
3. Качество управления: понятие, характеристика, факторы.
4. Разновидности систем управления качеством: зарубежный и отечественный опыт.
5. Эффективность управления: сущность и понятие, факторы, определяющие эффективность управления.
6. Принципы, оценка и регулирование эффективности менеджмента.
7. Тенденции изменения эффективности, социально-экономическая эффективность менеджмента

*Темы докладов:*

1. Оценка и регулирование эффективности менеджмента.
2. Тенденции измерения эффективности управления организацией.
3. Социально-экономическая эффективность менеджмента.
4. Модель эффективной организации Р.Лайкерта.

#### **Тема 16. Система информационного обеспечения управления**

*Список литературы по теме приведен в таблице 4.1*

*Задания для самостоятельной работы:*

1. Информация, ее роль в процессах управления.
2. Информационные ресурсы организации и их характеристика.
3. Информационные технологии управления.
4. Регулирование количества и качества информации. Распределение информации.

*Темы докладов:*

1. Информационные ресурсы: классификация, свойства и характеристика
2. Информационное обеспечение процессов управления, использование информации.
3. Информационные технологии управления, современные технические средства сбора, хранения, обработки и переработки информации.
4. Регулирование количества и качества информации, защита информации.

#### **4. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

- |   |
|---|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Менеджмент : учебник / под ред. М.М. Максимцова, М.А. Комарова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 343 с. : табл., схемы - Библиогр. в кн. -</li></ol> |
|---|

ISBN 978-5-238-02247-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115008">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115008</a>
2. Маслова, Е.Л. Менеджмент : учебник / Е.Л. Маслова. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 333 с. : табл., схем., ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02414-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=452863">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=452863</a>
3. Менеджмент: Конспект лекций / Шабалкова Т.Н.; УрСЭИ АтиСО. – Челябинск, 2014.-19с.
4. Борисов А.Б. Большой экономический словарь / А.Б. Борисов. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - М. : Книжный мир, 2008. - 860 с
5. Пудич, В.С. Введение в специальность менеджмент : учебное пособие / В.С. Пудич. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 319 с. - (Профессиональный учебник: Менеджмент). - Библиогр.: с. 288-289. - ISBN 5-238-00585-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=119544">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=119544</a>

#### **Нормативно-правовые акты, материалы судебной практики**

№ п.п.	Название	Принят	Источник
3.1	Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ)	30 ноября 1994 года N 51-ФЗ	ЭБС URL: <a href="http://base.garant.ru/10164072/">http:// base.garant.ru /10164072/</a>
3.2	Налоговый кодекс Российской Федерации (НК РФ)	31 июля 1998 года N 146-ФЗ	ЭБС URL: <a href="http://base.garant.ru/10900200/">http:// base.garant.ru /10900200/</a>
3.3	Трудовой кодекс Российской Федерации(ТК РФ)	30 декабря 2001 года N 197-ФЗ	ЭБС URL: <a href="http://base.garant.ru/12125268/">http:// base.garant.ru /12125268/</a>
3.4	Уголовный кодекс Российской Федерации (УК РФ)	13 июня 1996 года N 63-ФЗ	ЭБС URL: <a href="http://base.garant.ru/10108000/">http:// base.garant.ru /10108000/</a>

#### **5.**

#### **РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

№ п.п.	Интернет-ресурс (адрес)	Описание ресурса
1.	<a href="http://live-management.ru/">http://live-management.ru/</a>	Материалы по менеджменту для самостоятельной проработки
2.	<a href="http://infomanagement.ru/">http://infomanagement.ru/</a>	Новости, лекции, статьи и литература по менеджменту для студентов
3.	<a href="http://oltest.ru/tests/menedzhment_i_marketing/menedzhment/">http://oltest.ru/tests/menedzhment_i_marketing/menedzhment/</a>	Онлайн-тесты по менеджменту и маркетингу для студентов
4.	<a href="http://www.rbc.ru/">http://www.rbc.ru/</a>	РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера)
5.	<a href="http://www.businesspress.ru">http://www. businesspress.ru</a>	Деловая пресса

**6. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ  
ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ  
(МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И  
ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ  
ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ  
СИСТЕМЫ**

№ п/п	Название программы/Системы	Описание программы/Системы
1.	<a href="http://consultant.ru/">http://consultant.ru/</a>	справочно-информационная система Консультант Плюс
2.	<a href="http://garant.ru/">http://garant.ru/</a>	справочно-информационная система «Гарант».

**7. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,  
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ)  
ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ  
ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Этап формирования компетенций в процессе изучения дисциплины «Менеджмент организации» характеризуется следующими типовыми контрольными заданиями

**Типовые контрольные вопросы для подготовки к экзамену при проведении промежуточной аттестации по дисциплине**

1. Факторы, определяющие развитие и специализацию деятельности. Управленческая деятельность как потребность.

2. Сущность и понятие управления. Роль управления в развитии экономики, производства, общества

3. Понятие менеджмента, его содержание и место в системе социально-экономических категорий.

4. Основные категории менеджмента, их связь и взаимообусловленность.

5. Практические предпосылки формирования концепций менеджмента, его роль в развитии современного производства.

6. Особенности российского менеджмента.

7. Сущность и понятие внешней и внутренней среды.

8. Внешняя среда организации, сложность и неопределенность внешней среды. Факторы прямого и косвенного воздействия: общее и отличия.

9. Основные операции управления, их реализация в пространстве и времени. Взаимодействия: единичные циклы и потоки.

10. Основные свойства и характеристики процесса управления.

11. Цели в менеджменте: классификация, функции, требования, взаимосвязь целей и оценка их относительной важности.

12. Анализ и оценка ситуации, взаимосвязь с целеполаганием.

13. Классификация решений и требования к ним.

14. Понятие и сущность категории функции управления, роль и значение в системе менеджмента.

15. Классификация функций управления. Общие функции менеджмента, их неразрывная связь и взаимообусловленность. Специфические и конкретные функции управления. Управленческий цикл.

16. Понятие организационной структуры управления, факторы, влияющие на ее формирование.

17. Механизм управления: понятие и сущность, формирование.

18. Искусство управления.

20. Понятие диверсификации менеджмента. Выбор и типологическая комбинация менеджмента. Типы менеджмента: критерии, специфические характеристики. Тенденции диверсификации менеджмента.

21. Управление проектами, антикризисное управление, корпоративное управление, мотивационный менеджмент, централизация и децентрализация управления, маркетинг, стратегический менеджмент, административный менеджмент.

22. Роль человеческого фактора в менеджменте: возможности и особенности. Социологические характеристики менеджмента.

23. Человеческий капитал как результат управления.

24. Личность менеджера и эффективность управления: основные черты и характеристики современного менеджера.

25. Современные концепции лидерства. Лидерство и стиль управления, факторы формирования. Классификация стилей управления. Тенденции развития стилей управления.

26. Власть и полномочия в менеджменте: понятие, виды, использование и последствия. Отношение к власти менеджера и персонала.

27. Управление деятельностью человека и группы. Роль группы в деятельности человека. Виды групп и их формирование в процессе управления.

28. Возникновение, проявление и разновидности конфликтов. Влияние конфликтов на управление, их последствия. Механизмы разрешения и использования конфликтов в менеджменте. Регулирование социально-психологического климата в организации. Этика и культура управления.

29. Формальное и неформальное управление: существование и основные признаки сочетания. Тенденции развития неформального управления. Бюрократизм в управлении: истоки, реальность и последствия. Искусство менеджмента.

30. Ресурсы в менеджменте: состав и структура. Характеристика экономических ресурсов менеджмента.

31. Ресурсы и результат управления. Эффективность управления: факторы и принципы. Оценка и регулирование эффективности менеджмента. Тенденции изменения эффективности. Социально-экономическая эффективность менеджмента

32. Информация и ее роль в процессах управления.

33. Инновации, эксперимент и развитие управления.

34. Стимулирование инновационного потенциала менеджмента.

35. Основные черты профессионального управления.

36. Современные проблемы подготовки, непрерывного образования, самообразования менеджеров и персонала

Критерии оценки изложены в шкале оценки для проведения промежуточной аттестации по дисциплине в п.6.2.

#### **Темы докладов**

1. Развитие управленческих идей в трудах древнегреческих философов (Сократ, Платон, Аристотель).
2. Достижения управленческой мысли в Древнем Вавилоне.
3. Мыслители Древнего Китая о социальном управлении.
4. «Артхашастра» - древнеиндийский памятник литературы об управлении.
5. Достижения управленческой мысли Древнего Рима.
6. Учение Фомы Аквинского об управлении государством.
7. Принципы социального управления по Томмазо Кампанелло.

8. Н.Макиавелли: предшественник европейского менеджмента.
9. Гуманистические идеи управления государством Томаса Мора.
10. Жизнь и управленческие идеи Жан-Жака Руссо.
11. Влияние идей Адама Смита на современную экономическую теорию и теорию управления.
12. Вклад Ч.Баббеджа в развитие теории управления.
13. Историческое значение экспериментов Р.Оуэна в развитии теории менеджмента.
14. Управление организацией по Генри Форду.
15. Развитие менеджмента в трудах Г.Гантта.
16. Управление персоналом Ф.Тейлора.
17. Развитие научных идей управления в работах Гаррингтона Эмерсона
18. Исследование Ф.Тейлором проблемы рестрикционизма.
19. Исследования Ф.Гилберта и Л.Гилберт .Их значения для современного менеджмента.
20. Вклад М.Вебера в теорию управления.
21. Влияние протестантской трудовой этики на современный менеджмент.
22. Развитие теории менеджмента в трудах А.Файоля.
23. Принципы эффективной организации Дж.Муни и А.Рейли.
24. «Синтетические» принципы управления Л.Урвика и Л.Гьюлика.
25. Концепция «менеджмента персонала» М.Блумфилда.
26. Развитие менеджмента в России до 1917г.
27. Жизнь и государственная деятельность С.Ю.Витте
28. Программа преобразования России П.А.Столыпина
29. Основные направления развития менеджмента в СССР в 20-е годы XX века.
30. Основные идеи «Тектологии» А.А.Богданова.
31. «Социальный инженеризм» А.К.Гастева
32. Концепция «физиологического оптимизма» О.А.Ерманского.
33. Концепция человеческого фактора в управлении Н.А.Витке.
34. Роль П.М.Керженцева в становлении тайм-менеджмента в России.
35. Значение Хоторнских экспериментов Э.Мэйо для современной теории менеджмента.
36. Теория организации управления Ч.Барнарда.
37. Вклад М.П.Фоллет в теорию менеджмента.
38. Теория институтов и институциональных изменений Д.Норта.
39. Формальная модель организационной системы предприятия по Д.Форрестеру.
40. Критика идей А.Смита в работах Д.М.Кейнса.
41. Социальные идеи В.Парето.
42. Вклад А.Маслоу в творческое развитие наследия Э.Мэйо.
43. Двухфакторная теория управления Ф.Херцберга.
44. Теория стилей руководства Д.Макгрегора.
45. Научная теория мотивации Д.К.Макклелланда.
46. Исследование проблем мотивации и удовлетворенности трудом Ф.Д.Ротлисбергером.
47. «Формула успеха» Дж.Аткинсона.
48. Содержательная теория мотивации В.Врума.
49. Теории организационного поведения Ф.Хайдера.
50. Модель эффективной организации Р.Лайкерта.
51. Концепция социального рыночного хозяйства Л.Эрхарда.
52. «Шведская модель социализма» Г.Мюрдаля.
53. Кибернетика Норберта Винера.
54. Биография и управленческие идеи П.Ф.Друкера.
55. Чарльз Хэнди о современных проблемах труда, этики и общества.
56. Т. Питерс и Р. Уотерман – новые подходы к менеджменту

57. Связь методов и принципов управления.
58. Методы управления в западном менеджменте.
59. Оценка и регулирование эффективности менеджмента.
60. Тенденции измерения эффективности управления организацией.
61. Социально-экономическая эффективность менеджмента.
62. Роль группы в деятельности человека.
63. Виды групп и их формирование.
64. Взаимодействие в группе и в организации.
65. Управление группой: особенности и составляющие.
66. Современные концепции лидерства.
67. Процессы формирования и основные составляющие лидерства.
68. Формальные и неформальные факторы лидерства. Эффективное лидерство.
69. Власть в менеджменте.
70. Отношение к власти менеджера и персонала.
71. Балансирование власти, признаки проявления неуправляемости.
72. Партнерство в процессах менеджмента. Соотношение власти и партнерства.
73. Стиль управления.
74. Классификации стилей управления.
75. Формирование имиджа (образа) менеджера в организации.
76. Этические аспекты менеджмента в современных условиях.
77. Элементы культуры управления.
78. Этика отношений менеджеров, руководителя и подчиненных.
79. Роль профессиональной этики в менеджменте
80. Информационное обеспечение процессов управления.

#### Критерий оценки докладов

Критерий	Требования к докладу
Знание и понимание теоретического материала	<ul style="list-style-type: none"> <li>- рассматриваемые понятия определяются четко и полно, приводятся соответствующие примеры,</li> <li>- используемые понятия строго соответствуют теме,</li> <li>- самостоятельность выполнения работы</li> </ul>
Анализ и оценка информации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно применяется категория анализа,</li> <li>- методологически верно проведены расчеты показателей;</li> <li>- умело используются приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений,</li> <li>- обоснованно интерпретируется текстовая информация,</li> <li>- дается личная оценка проблеме</li> </ul>
Построение суждений	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изложение ясное и четкое,</li> <li>- приводимые доказательства логичны</li> <li>- выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией,</li> <li>- приводятся различные точки зрения и их личная оценка (при необходимости),</li> <li>- общая форма изложения полученных результатов и их интерпретации соответствует жанру проблемной научной статьи</li> </ul>
Оценка	Критерии оценки доклада
«отлично»	1) студент легко ориентируется в содержании теоретического и аналитического материала, свободно пользуется понятийным аппаратом, обладает умением связывать теорию с практикой, высказывать и обосновывать свои

	<p>суждения;</p> <p>2) знает и правильно применяет формулы;</p> <p>3) знает и правильно применяет нормативные документы;</p> <p>4) решение аналитического (практического) задания записано понятно, аккуратно, последовательно;</p> <p>5) подготовлен презентационный материал.</p>
«хорошо»	<p>1) студент демонстрирует полное освоение теоретического и аналитического материала, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает свою позицию;</p> <p>2) знает и применяет формулы и нормативные документы, но допускает небольшие неточности;</p> <p>3) решение аналитического (практического) задания записано, но недостаточно аргументировано;</p> <p>4) подготовлен презентационный материал, но недостаточно полный.</p>
«удовлетворительно»	<p>1) студент демонстрирует неполное освоение теоретического и аналитического материала, плохо владеет понятийным аппаратом, плохо ориентируется в изученном материале, неуверенно излагает свою позицию;</p> <p>2) знает отдельные формулы и нормативные документы, но допускает значительные неточности в их применении;</p> <p>3) решение аналитического (практического) задания записано неверно, аргументация отсутствует;</p> <p>4) не подготовлен презентационный материал.</p>
«неудовлетворительно»	<p>1) студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажающие их смысл;</p> <p>2) беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач;</p> <p>3) решение аналитического (практического) задания записано неверно либо отсутствует;</p> <p>4) не подготовлен презентационный материал.</p>